Joyson Safety Systems ist einer der global führenden Entwickler und Hersteller von automobilen Insassenschutzsystemen mit einem Umsatz von ca. 4,8 Mrd. Euro und weltweit mehr als 50.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern. Wir stehen für Innovation und Fortschritt. Als zuverlässiger und kompetenter Partner der Automobilindustrie konzipieren, entwickeln und produzieren wir Insassenschutzsysteme und -komponenten. Unser Produktportfolio besteht aus Lenkrädern, Airbags und Generatoren, Sicherheitsgurten, technischen Kunststoffteilen, Elektronik und Sensorik. Damit beliefern wir weltweit nahezu alle namhaften Kraftfahrzeughersteller.

Unser Team braucht Zuwachs in Aschaffenburg — wir suchen:

Executive Coordinator (all genders) Global Strategic Initiatives

Standort:
Aschaffenburg

Was Sie bewegen können — Ihre Aufgaben.

- Supporting the Global CEO and the Global Strategic Initiatives Team by visualizing key information and coordinating management activities
- Attending, recording and monitoring CEO meetings, issuing meeting minutes, defining and tracking actions and coordinating necessary activities
- Acting in close cooperation with top management
- Fostering strategic projects in order to facilitate decision making
- Carrying out and supporting strategic initiatives in a structured and sustainable approach
- Visualization of complex ideas and information in a professional, simple and precise manner
- Elaboration of extensive and complex facts following a clear structure and logic
- Providing necessary support to the CEO during daily operations and management meetings
- Handling sensitive information with utmost confidentiality and discreteness

Damit überzeugen Sie uns — Ihre Qualifikation.

- University degree in business administration or comparable studies
- Preferably experience in dynamic work environments, e.g. consulting branch
- Clear and precise communication capabilities as adequate for top management
- High quality standards and precision in working methods with the ability to understand the needs of stakeholders
- Excellent Microsoft PowerPoint skills, high proficiency in other Microsoft Office and other graphic tools
- Outstanding confidentiality and discreteness
- German language skills at mother tongue level
- Business fluent English skills in written and spoken

Was wir Ihnen bieten — Ihre Benefits.

- Sanitätsstation & Health Care Center
- Gesundheits Management
- Vergünstigungen bei renommierten Fitnessstudios
- Betriebssport
- Betriebsrestaurant
- Weiterbildungen sowie Inhouse Schulungen
- Kostenlose Parkplätze
- Flexible Arbeitszeiten
- Gute Verkehrsanbindung

Kontakt

Wir freuen uns auf die Zusendung Ihrer Bewerbungsunterlagen per Email an Ihren Ansprechpartner , der Ihnen auch für Rückfragen gerne zur Verfügung steht: